

Regulamin

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej „Rusalka”

§1

Rada Nadzorcza Spółdzielni, zwana dalej Radą, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (t.j. Dz. U. z 2003 roku, ze zm.), postanowień statutu Spółdzielni oraz niniejszego regulaminu.

§2

1. Do zakresu działania Rady należą sprawy określone w statucie Spółdzielni.
2. W celu wykonania swoich zadań Rada może w każdym czasie żądać od Zarządu oraz członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.

§3

1. Pierwsze po wyborze członków posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący Walnego Zgromadzenia.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera (konstytuuje się) przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza Rady. Osoby te stanowią prezydium Rady. Po dokonaniu wyboru przewodniczącego Rady, przejmuje on przewodniczenie w posiedzeniu.
3. Prezydium Rady organizuje jej pracę, a w szczególności:
 - a) opracowuje plan pracy Rady,
 - b) koordynuje czynności nadzorcze,
 - c) rozpatruje wstępne sprawozdania z działalności Rady,
 - d) rozpatruje materiały i projekty uchwał przygotowane na posiedzenia Rady,
 - e) ustala termin, miejsce i porządek obrad posiedzeń Rady.
4. Prezydium Rady ma wyłącznie charakter pomocniczy.

§4

1. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności - zastępca przewodniczącego. Zawiadomienia o posiedzeniu Rady wraz z porządkiem obrad i materiałami dotyczącymi realizacji tego porządku przesyłane są członkom Rady na piśmie najpóźniej na siedem dni przed datą posiedzenia.
2. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Posiedzenie Rady zwołuje jej przewodniczący także na wniosek:
 - a) 1/3 członków Rady,
 - b) Zarządu Spółdzielni,

W tych wypadkach posiedzenie Rady powinno odbyć się w terminie dwóch tygodni od dnia złożenia wniosku.

4. Rada może powoływać ze swego grona komisję rewizyjną lub inne komisje stałe lub czasowe i dokonywać wyboru przewodniczącego komisji. Komisje mają tylko charakter pomocniczy.

§5

1. Prezydium Rady może zaprosić na posiedzenie Rady członków Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni, oraz przedstawicieli związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, a także przedstawicieli Krajowej Rady Spółdzielczej.
2. Jeżeli Rada zbiera się na wniosek Zarządu, obowiązana jest zaprosić na posiedzenie członków Zarządu.
3. Rada obowiązana jest również zaprosić członków Spółdzielni, których skarga, wniosek lub

odwołanie są przedmiotem obrad.

§6

1. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom Rady w formie pisemnej zgodnie z zapisem § 4 ust.1 zd.2.
2. Członkowie Rady mogą zgłaszać dodatkowe sprawy do porządku obrad. Decyzję o wprowadzeniu tych spraw do porządku obrad podejmuje Rada, zatwierdzając porządek obrad posiedzenia.

§7

Członek Rady, który nie może uczestniczyć w posiedzeniu, obowiązany jest usprawiedliwić swoją nieobecność przed posiedzeniem, a gdy nie może tego uczynić z ważnych powodów w tym terminie, najpóźniej w ciągu siedmiu dni po posiedzeniu.

§8

1. Posiedzeniami Rady kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności - zastępca przewodniczącego.
2. Przewodniczący lub jego zastępca otwiera posiedzenie Rady, stwierdza wymaganą obecność członków Rady, uprawniającą do podejmowania uchwał, przedstawia porządek obrad i poddaje go pod głosowania, kieruje obradami Rady oraz zamyka posiedzenie po wyczerpaniu porządku obrad.

§9

1. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swoich członków.
2. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się tylko głosy za i przeciw uchwale.

§10

1. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.
2. Głosowanie tajne przeprowadzane jest przy wyborach i odwołaniu członków Zarządu Spółdzielni.

§11

1. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego. Protokół powinien zawierać:
 - a) numer kolejny, datę i miejsce posiedzenia,
 - b) nazwiska obecnych członków Rady oraz członków nieobecnych,
 - c) porządek obrad,
 - d) zwięzłe streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
 - e) pełny tekst uchwał, wyniki głosowania oraz stwierdzenie ich powzięcia,
 - f) wnioski członków Rady, które nie zostały uwzględnione, jeżeli wnioskodawca tego zażąda oraz sprzeciwy członków Rady zgłoszone do protokołu przeciw podjętym uchwałom.
 - g) nazwiska zaproszonych gości biorących udział w posiedzeniu
2. Sekretarz Rady prowadzi rejestr podjętych uchwał. Każda uchwała powinna być wpisana do rejestru.

§12

Prezydium Rady przekazuje Zarządowi Spółdzielni bądź innym organom (osobom) uchwały i wnioski Rady według właściwości, organizuje kontrolę ich wykonania oraz składa sprawozdania z realizacji tych wniosków i uchwał na następnych posiedzeniach Rady.

§13

1. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni. W razie konieczności Rada może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu. W tym wypadku członkostwo w Radzie ulega zawieszeniu.
2. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące kierownikami bieżącej działalności

gospodarczej Spółdzielni lub pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.

3. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.

§14

1. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę zawieszenia lub odwołania członka Rady oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. W przypadku naruszenia zakazu konkurencji przez członka Rady Nadzorczej, Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu takiego członka w pełnieniu czynności. Najbliższe Walne Zgromadzenie rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia lub o odwołaniu członka Rady Nadzorczej.

§15

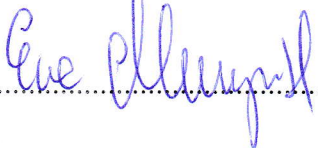
Członek Rady odpowiada wobec Spółdzielni za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami statutu, chyba że nie ponosi winy.

§16

1. Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 14.06.2023 roku i obowiązuje od tej daty.
2. Traci moc dotychczasowy regulamin Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej „Rusalka”.

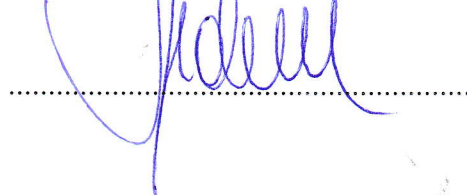
Sekretarz

Prezydium Walnego Zgromadzenia

.....


Przewodniczący

Prezydium Walnego Zgromadzenia

.....


Toruń, dnia 14 czerwca 2023 r.